

**Uchwała Nr 46/2017**  
**Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu**  
**z dnia 25 września 2017 roku**

*w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, wymiaru zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych i udzielania urlopów wypoczynkowych i naukowych.*

Na podstawie art. 111 ust. 4 i 5, art. 130 ust. 2 i 3 pkt 2 i 3, ust. 4, art. 131, 133 i 134 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1842 z późn. zm.), §93 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu, Senat Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu uchwała, co następuje:

§1

Niniejsza uchwała określa:

1. zakres obowiązków nauczycieli akademickich;
2. rodzaje zajęć dydaktycznych objętych zakresem obowiązków nauczycieli akademickich;
3. wymiar zajęć dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk;
4. wysokość zniżek zajęć dydaktycznych dla nauczycieli akademickich pełniących funkcje kierownicze;
5. zasady obliczania godzin dydaktycznych;
6. tryb udzielania urlopów wypoczynkowych;
7. tryb udzielania urlopów dla celów naukowych.

§2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. Uczelni – rozumie się Państwową Wyższą Szkołą Wschodnioeuropejską (PWSW).
2. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 lipca 2005 Prawo o szkolnictwie wyższym ( t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.).
3. Obowiązku nauczycieli akademickich – rozumie się obowiązki ustalone w art. 111 ustawy, o której mowa w pkt. 1.
4. pensum dydaktycznym – rozumie się ustalony przez Senat PWSW roczny wymiar godzin dydaktycznych, do których odpracowania zobowiązany jest nauczyciel w roku akademickim.
5. godzinie dydaktycznej – rozumie się godzinę obliczeniową odpowiadającą 45 minutom zajęć.
6. godzinie ponadwymiarowej – rozumie się przez to przydzieloną nauczycielowi akademickiemu godzinę zajęć dydaktycznych powyżej rocznego wymiaru pensum dydaktycznego.

§3

W zakresie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich oraz ich powinności na rzecz Uczelni, Instytutu, Zakładu, Pracowni postanawia się:

1. Zakres obowiązków dla nauczycieli akademickich zatrudnionych w danym Instytucie ustala dyrektor odpowiedniego Instytutu.
2. Zakres obowiązków dla dyrektorów instytutów ustala rektor lub prorektor.

3. Zakresy obowiązków, o których mowa w pkt. 1 i 2, posiadają formę pisemną, podpisaną przez osobę wystawiającą i przyjmującą, a ich oryginały przechowywane są w teczkach osobowych pracowników Uczelni.
4. Zakresy obowiązków dla nauczycieli akademickich powinny być sporządzone najpóźniej w 7 dniu po zatrudnieniu danej osoby lub powierzeniu jej funkcji w Uczelni.
5. Zakresy obowiązków, o których mowa w pkt. 1 i 2, powinny być przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego przeglądane i dostosowywane do sytuacji i potrzeb bieżącego roku akademickiego.
6. Zakresy obowiązków powinny być zgodne z Ustawą i Statutem PWSW oraz wyszczególniać obowiązki nauczyciela na rzecz Instytutu i Uczelni.
7. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest w szczególności do:
  - a. Kształcenia i wychowywania studentów poprzez: rzetelne i systematyczne prowadzenie powierzonych mu zajęć dydaktycznych; przygotowywanie pomocy dydaktycznych; przeprowadzanie kolokwium i egzaminów; odbywanie konsultacji; prowadzenie i recenzowanie prac dyplomowych; sprawowanie funkcji opiekuna roku, koła naukowego; przygotowywanie programów nauczania (każdego roku); sprawowanie opieki nad praktykami zawodowymi; uczestniczenie w życiu społeczności akademickiej Instytutu i Uczelni, szczególnie studenckiej.
  - b. Podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych i naukowych poprzez: zdobywanie stopni i tytułów naukowych; aktywne uczestnictwo w pracach badawczych oraz zebraniach naukowych instytutów lub zakładów; publikowanie rezultatów własnych badań naukowych w PWSW (w przypadku innych pism naukowych nauczyciel akademicki zatrudniony w PWSW zobowiązany jest do podawania – oprócz uczelni macierzystej – także nazwy Instytutu i Uczelni; dotyczy to także podawania przy notach biograficznych – oprócz macierzystej Uczelni – również PWSW); pozyskiwanie środków finansowych na prowadzenie badań i konferencji naukowych; organizowanie, współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w seminariach, sympozjach i konferencjach naukowych.
  - c. Uczestniczenia w pracach organizacyjnych Instytutu, Zakładu, Pracowni i Uczelni stosownie do Uchwały nr 41/2014 Senatu PWSW z dnia 20 listopada 2014 r. w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich.

#### §4

W zakresie rocznego pensum dydaktycznego, rodzajów zajęć objętych zakresem obowiązków nauczycieli akademickich Senat PWSW postanawia:

1. Roczny wymiar pensum dydaktycznego dla nauczycieli akademickich na poszczególnych stanowiskach wynosi:
  - a) profesora zwyczajnego, nadzwyczajnego i wizytującego – 240 godzin dydaktycznych,
  - b) starszego wykładowcy ze stopniem doktora habilitowanego – 270 godzin dydaktycznych,
  - c) starszego wykładowcy – 300 godzin dydaktycznych,
  - d) wykładowcy ze stopniem doktora – 330 godzin dydaktycznych,
  - e) wykładowcy – 360 godzin dydaktycznych,
  - f) asystenta – 360 godzin dydaktycznych,
  - g) lektora lub instruktora – 540 godzin dydaktycznych.
2. Rektor obniża roczny wymiar pensum dydaktycznego dla:
  - a) prorektora o co najwyżej 50 % obowiązującego pensum,

- b) dyrektorów instytutów o 90 godzin,
  - c) dla zastępców dyrektora o 30 godzin przy jednoczesnym zmniejszeniu obniżki pensum dla dyrektora do 60 godzin,
  - d) dla kierownika zakładu prowadzącego kierunek studiów o 30 godzin,
  - e) dla lektorów w przypadku ponad 20 letniego stażu nauczycielskiego i posiadania statusu co najmniej nauczyciela mianowanego o 60 godzin,
  - f) dla pozostałych nauczycieli akademickich w wielkości zależnej od zakresu i rodzaju dodatkowych zadań zleconych do wykonania pracownikowi.
3. Rektor ds. Kształcenia obniża rektorowi roczny wymiar pensum maksymalnie o 50% obowiązującego pensum.
  4. Wymiar pensum dla nauczycieli akademickich zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy ustalany jest proporcjonalnie w stosunku do tego wymiaru.
  5. Do pensum dydaktycznego w pierwszej kolejności wlicza się zajęcia prowadzone na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, a w dalszej kolejności na studiach podyplomowych realizowanych przez PWSW, przy czym część rocznego wynagrodzenia pracownika jest pokrywana w proporcji liczby godzin zrealizowanych na danym rodzaju studiów do jego pensum dydaktycznego.
  6. Nauczycielowi akademickiemu, który nie wypełnia pensum dydaktycznego w Instytucie, do którego przynależy, mogą być powierzone w ramach pensum dydaktycznego, zajęcia w innym Instytucie lub innej jednostce organizacyjnej funkcjonującej w Uczelni.
  7. Do pensum dydaktycznego zalicza się następujące rodzaje zajęć dydaktycznych oraz czynności związane z procesem dydaktycznym na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych:
    - a) wykłady,
    - b) ćwiczenia audytoryjne, terenowe, praktyczne-artystyczne, wychowania fizycznego, lektoraty,
    - c) konwersatoria,
    - d) proseminaria,
    - e) seminaria
    - f) promotorstwo pracy dyplomowej,
    - g) recenzja pracy dyplomowej,
    - h) zajęcia projektowe,
    - i) zajęcia laboratoryjne.
  8. Za promotorstwo pracy dyplomowej zalicza się do pensum promotorowi pracy dyplomowej 7 godzin dydaktycznych, ale nie więcej niż 70 godzin dydaktycznych łącznie. Za recenzję pracy dyplomowej zalicza się do pensum dydaktycznego recenzentowi 1 godzinę dydaktyczną, ale nie więcej niż 7 godzin dydaktycznych łącznie.
  9. Promotorem lub recenzentem pracy może być nauczyciel akademicki posiadający tytuł lub stopień naukowy lub sztuki (profesor, doktor habilitowany, doktor). Dyrektor Instytutu może wyznaczyć do roli promotora nauczyciela akademickiego nie posiadającego stopnia naukowego.
  10. Seminarium dyplomowe na studiach stacjonarnych realizowane jest w grupach liczących co najwyżej 16 studentów. W rozliczeniu obciążenia dydaktycznego poszczególnych pracowników sprawujących opiekę nad pracami dyplomowymi liczba godzin przewidzianych w programie studiów na ten rodzaj zajęć dydaktycznych dzielona jest proporcjonalnie do liczby studentów przyporządkowanych do określonego promotora.
  11. Okresem rozliczenia pensum dydaktycznego jest:

- a) rok akademicki,
  - b) semestr – dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na okres jednego semestru.
12. Dla nauczycieli realizujących zajęcia w trybie zlecenia lub umowy o dzieło okresem rozliczeniowym jest semestr.
13. Do rozliczenia pensum dydaktycznego, o którym mowa w punktach 11 i 12, brane są pod uwagę faktycznie przepracowane godziny dydaktyczne, potwierdzone przez dyrektora Instytutu zlecającego ich wykonanie.

#### §5

W zakresie godzin dydaktycznych ponadwymiarowych Senat PWSW postanawia:

1. Wszystkim nauczycielom akademickim, w tym także pełniącym funkcje, a zatem mającym obniżone roczne pensum dydaktyczne, mogą być zlecone do wykonania godziny ponadwymiarowe. W tym ostatnim przypadku zlecenie do wykonania godzin ponadwymiarowych wymaga zgody rektora.
2. W uzasadnionych przypadkach dyrektor Instytutu może powierzyć nauczycielowi akademickiemu realizację godzin ponadwymiarowych w wymiarze nieprzekraczającym 50%.
3. Nauczyciele akademicy za zajęcia dydaktyczne zrealizowane ponad obowiązujące pensum, za szczególną zgodą rektora, mogą uzyskać prawo do wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w przypadku, gdy w danym instytucie pozostali nauczyciele akademicy nie mają w całości zrealizowanego przypisanego im pensum dydaktycznego.
4. Zgodnie Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 2 grudnia 2016 roku w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej, (Dz. U.z 2016 roku poz. 2063) ustala się stawki (zł) za godzinę ponadwymiarową dla poszczególnych stanowisk według poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko	% wynagrodzenia	Stawka za godzinę obliczeniową, odpowiadającą 45 minutom w roku akad. 2017/2018
1	Profesor zwyczajny, profesor nadzwyczajny posiadający tytuł naukowy profesora albo tytuł profesora sztuki, profesor wizytujący posiadający tytuł naukowy profesora albo tytuł profesora sztuki	1,8%	97 zł
2	Profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora albo doktora habilitowanego sztuki lub doktora sztuki, profesor wizytujący posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora albo stopień doktora habilitowanego sztuki lub doktora sztuki	1,8%	83 zł
3	Starszy wykładowca	1,8%	78 zł
4	Asystent, wykładowca, lektor, instruktor	1,8%	45 zł

5. W przypadku nowych regulacji płacowych wprowadzonych przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pkt. 4 podlega zmianie i dostosowaniu do obowiązującego prawa.
6. Okresem rozliczenia faktycznie przepracowanych godzin ponadwymiarowych jest rok akademicki. Rozliczenie godzin ponadwymiarowych nastąpi po zakończeniu roku akademickiego, najpóźniej do 15 listopada.
7. Nauczycielowi akademickiemu, sprawującemu opiekę na studentami odbywającymi obowiązkową praktykę zawodową, przysługuje jednorazowe dodatkowe wynagrodzenie (Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 2 grudnia 2016 roku w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej, Dz. U. z 2016 roku poz. 2063). Ustala się następujące wysokości dodatkowego wynagrodzenia:
  - a) 400 zł w przypadku liczby studentów do 30,
  - b) 500 zł w przypadku liczby studentów mieszczącej się w granicach 31-40,
  - c) 600 zł w przypadku liczby studentów powyżej 40.

#### §6

Ustala się następujący tryb udzielania urlopów wypoczynkowych dla nauczycieli akademickich:

1. Nauczyciel akademicki powinien wykorzystać należny mu urlop wypoczynkowy w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych, w szczególności w okresie od 15 lipca do 15 września. Urlop wypoczynkowy może być też wykorzystany w okresie zimowym, gdy nie są prowadzone zajęcia dydaktyczne i nie jest zakłócony tok sesji egzaminacyjnej.
2. Urlopu udziela rektor na wniosek pracownika zaopiniowany przez dyrektora Instytutu. Wniosek o urlop powinien być złożony najpóźniej do dnia 30 czerwca każdego roku.

#### §7

W zakresie udzielania płatnych urlopów naukowych, przydzielania stypendiów doktorskich i habilitacyjnych oraz pokrywania kosztów przewodów doktorskich i habilitacyjnych Senat PWSW postanawia co następuje:

1. O płatny urlop naukowy, stypendium doktorskie lub habilitacyjne, pokrycie przez Uczelnię kosztów przewodu doktorskiego lub habilitacyjnego ubiegać się może nauczyciel akademicki zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy, dla którego PWSW jest podstawowym miejscem pracy.
2. Warunkiem otrzymania wymienionych w pkt. 1 świadczeń doktorskich i habilitacyjnych jest:
  - a) posiadanie otwartego przewodu doktorskiego w przypadku świadczeń doktorskich;
  - b) pozytywna opinia promotora w przypadku świadczeń doktorskich;
  - c) pozytywna opinia uczelnianej komisji wewnętrznej, składającej się z profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych w Uczelni, powoływanej przez rektora każdorazowo do konkretnej sprawy, w przypadku świadczeń habilitacyjnych;
  - d) jeżeli w ciągu 2 lat od dnia przyznania ww. świadczeń doktorskich lub habilitacyjnych nauczyciel akademicki nie uzyska stopnia doktora lub doktora habilitowanego zwraca 100% kosztów poniesionych przez Uczelnię;

- e) złożenie oświadczenia przez doktoranta lub habilitanta, że po uzyskaniu stopnia naukowego doktora lub doktora habilitowanego przepracuje w PWSW co najmniej 5 lat na pierwszym podstawowym etacie w PWSW. W przypadku niewywiązania się z ww. oświadczenia nauczyciel akademicki zwraca 100% kosztów poniesionych przez Uczelnię;
  - f) przyznawanie ww. świadczeń doktorskich lub habilitacyjnych odbywa się na podstawie prawnie wiążącej pisemnej umowy pomiędzy rektorem a nauczycielem akademickim. Ewentualne roszczenia stron rozstrzyga właściwy dla siedziby Uczelni sąd powszechny.
3. Nauczycielowi akademickiemu zatrudnionemu na podstawowym etacie w PWSW, który nie korzystał z urlopu naukowego oraz stypendium doktorskiego lub habilitacyjnego, celem odbycia egzaminów doktorskich oraz obrony pracy doktorskiej, przysługuje krótkoterminowy urlop płatny w maksymalnym łącznym wymiarze 1 miesiąca oraz delegacja służbowa.

#### §8

1. Projekty badawcze realizowane przez pracownika naukowego za pośrednictwem Uczelni w ramach krajowego lub zagranicznego systemu wspierania rozwoju nauki są rozliczane przy zastosowaniu zasady odliczeń:
- a) dla projektów badawczych wykonywanych w ramach uczelnianego planu badań naukowych – koszty poniesione na administrowanie programem, w tym tzw. udział własny;
  - b) dla pozostałych tematów lub projektów badawczych – jak wyżej oraz (15-25% narzutu).
2. Wydawnictwa naukowe realizowane przez pracownika zatrudnionego w PWSW na pełnym etacie i podstawowym miejscu pracy w ramach uczelnianego planu wydawniczego są dofinansowane w wysokości kosztów edycji:
- a) do 50% – jeśli praca jest niezbędna do otwarcia przewodu i sfinalizowania postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego i tytułu profesorskiego,
  - b) do 25% - w pozostałych przypadkach, dotyczących wsparcia nauczyciela akademickiego w podnoszeniu jego kwalifikacji w wymiarze działalności naukowej oraz dydaktycznej
3. Warunkiem uzyskania świadczeń opisanych w pkt. 2 jest podanie afiliacji PWSW w widocznym miejscu wydrukowanej pracy.

#### §9

Traci moc uchwała nr 4/2016 Senatu PWSW z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, wymiaru zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych i udzielania urlopów wypoczynkowych i naukowych

#### §10

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 roku.

**REKTOR**  
110  
Dr Paweł Trefter