

Zarządzenie nr 1/2019
Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu
z dnia 8 kwietnia 2019 r.

w sprawie utrzymania czystości ciągów komunikacji pieszej i samochodowej, parkingów oraz terenów zielonych w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się zakres odpowiedzialności Pracowników Obsługi PWSW za utrzymanie czystości na zewnątrz budynków PWSW tj. ciągów komunikacyjnych (chodników, dróg wewnętrznych, parkingów). Mapkę wraz ze strefami odpowiedzialności zawiera załącznik nr 1 „*Strefy sprzątnania ciągów pieszych, dróg oraz terenów przyległych do budynków*”.

§ 2

Ustala się zakres odpowiedzialności Pracowników Obsługi PWSW za utrzymanie czystości terenów zielonych na terenie PWSW. Mapkę wraz ze strefami odpowiedzialności zawiera załącznik nr 2 „*Strefy koszenia i sprzątnania*”.

§ 3

Prace porządkowe w wyznaczonych strefach na terenie Kampusu PWSW Pracownicy Obsługi odbywać będą we wtorki i czwartki każdego tygodnia, w wyłączeniu dni o niesprzyjającej aurze pogodowej. W pozostałe dni prace porządkowe wykonywane będą wewnątrz budynków PWSW.

§ 4

Zakres prac do wykonania w strefach odpowiedzialności opisanych w Załączniku nr 1:

1. Utrzymywanie czystości ciągów komunikacji pieszej i drogowej (zamiatanie);
2. Czyszczenie kostki brukowej z mchu i trawy;
3. Usuwanie trawy z terenów zielonych na 2 cm od krawężnika;
4. Czyszczenie schodów i wejść do budynków;
5. Wrywanie trawy i czyszczenie kostki brukowej położonej wokół budynków.

§ 5

Zakres prac do wykonania w strefach odpowiedzialności opisanych w Załączniku nr 2:

1. Koszenie trawy i uprzątnięcie trawy po koszeniu z ciągów komunikacyjnych;
2. Zbieranie śmieci;
3. Opróżnianie koszy na śmieci;
4. Bieżąca przycinka drzew i krzewów do wysokości 1,80 cm.
5. Ogólne utrzymanie czystości w wyznaczonej strefie.
6. Zbieranie gałęzi i odkładanie ich w miejscu do tego wyznaczonym.

§ 6

Strefy odpowiedzialności opisane w Załączniku nr 2 obejmują chodniki wzdłuż ulicy Żołnierzy 1 Armii Wojska Polskiego przyległe do ogrodzenia uczelni.

§ 7

Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 wraz z oznaczeniem przypisanych stref poszczególnym Pracownikom Obsługi PWSW znajduje się w Dziale Infrastruktury oraz u Kierownika DST.

§ 8

Zarządzenie powierza się do wykonania Kierownikowi Działu Infrastruktury oraz Kierownikowi Domu Studenta.

§ 9

Traci moc Zarządzenie Kanclerza nr 6/2018 z dnia 18 czerwca 2018 roku.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu na tablicy: „Zarządzenia Kanclerza PWSW w Przemyślu”.

p.o. KANCLERZ
Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej
w Przemyślu
Ingr Tomasz J. Filozof