



Uchwała nr PWSW-SEK-0003/58/22
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu
z dnia 27 czerwca 2022 r.

w sprawie ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia na studia pierwszego stopnia dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2023/2024 w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu

Działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10 w związku z art. 69 ust. 1 pkt 1, ust. 2 oraz art. 70 ust. 1-5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, ze zm.) w związku z § 17 pkt 9 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu oraz w związku z art. 52 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 551) Senat Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia na studia pierwszego stopnia dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2023/2024.
2. Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia, o których mowa w ust. 1, stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Dopuszcza się przeprowadzenie rekrutacji na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia w formie niestacjonarnej dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2023/2024, poprzez rozszerzenie oferty kształcenia na kierunkach, na które jest prowadzona rekrutacja na studia stacjonarne. W przypadku wystąpienia okoliczności umożliwiających przeprowadzenie rekrutacji na studia w formie niestacjonarnej, zastosowanie mają przepisy niniejszej Uchwały, o których mowa w § 1 ust. 2. Upoważnia się Rektora do podjęcia decyzji w tej sprawie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Dr Paweł Trefler

Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia na studia pierwszego stopnia dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2023/2024

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ustala się w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia oraz sposób przeprowadzenia rekrutacji na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia w formie stacjonarnej dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2023/2024.
2. Rekrutacja na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia w formie stacjonarnej dla cykli kształcenia rozpoczynających się w roku akademickim 2023/2024 zostanie przeprowadzona na następujące kierunki:
 - 1) architektura wnętrz;
 - 2) bezpieczeństwo i produkcja żywności;
 - 3) bezpieczeństwo transgraniczne;
 - 4) filologia angielska;
 - 5) historia;
 - 6) informatyka w biznesie;
 - 7) inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów;
 - 8) inżynieria transportu i logistyki;
 - 9) mechatronika;
 - 10) pielęgniarstwo;
 - 11) projektowanie graficzne;
 - 12) stosunki międzynarodowe.
3. Po 3, 3,5 lub 4 latach studiów absolwenci uzyskają dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia wraz z tytułem zawodowym odpowiednio:
 - 1) licencjata – po uzyskaniu efektów uczenia się określonych w programie studiów
 - 2) lub licencjata pielęgniarstwa – po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku pielęgniarstwo
 - 3) lub inżyniera – po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów inżynierskich.

§ 2

1. Ustala się warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia oraz sposób przeprowadzenia rekrutacji na studia niestacjonarne pierwszego stopnia tzw. pomostowe na kierunku pielęgniarstwo dla pielęgniarek/pielęgniarzy posiadających świadectwo dojrzałości i dokument poświadczający ukończenie liceum medycznego lub szkoły policealnej albo szkoły pomaturalnej kształcącej w zawodzie pielęgniarki/pielęgniarza.
2. Absolwenci studiów pierwszego stopnia w formie niestacjonarnej tzw. pomostowych na kierunku pielęgniarstwo uzyskają dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia wraz z tytułem zawodowym licencjata pielęgniarstwa – po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku pielęgniarstwo po spełnieniu wymagań wstępnych określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 roku o zawodach pielęgniarki i położnej.

3. Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemyślu pobiera opłaty za kształcenie na studiach niestacjonarnych, których wysokość określa Rektor w drodze zarządzenia.

§ 3

Tryb rekrutacji na studia

1. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje etap postępowania kwalifikacyjnego oraz etap wpisu na listę studentów lub decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
2. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane jest w celu sporządzenia listy rankingowej kandydatów na studia na podstawie uzyskanych przez kandydatów wyników.
3. Postępowanie kwalifikacyjne jest przeprowadzane przez komisje rekrutacyjne powoływane przez Rektora.
4. W przypadku cudzoziemców decyzję dotyczącą przyjęcia na studia podejmuje Rektor po uzyskaniu rekomendacji poszczególnych komisji rekrutacyjnych.
5. Pracą komisji rekrutacyjnej kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący.
6. Komisje rekrutacyjne zobowiązane są do ustalenia minimalnego wyniku w postępowaniu kwalifikacyjnym oraz podejmują decyzje w sprawie przyjęć na kierunki studiów prowadzone w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu.
7. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego komisja rekrutacyjna sporządza w szczególności protokoły i listy rankingowe.
8. Podczas tworzenia list, o których mowa w ust. 7, uwzględnia się w pierwszej kolejności laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz konkursów ogólnopolskich i międzynarodowych przyjmowanych zgodnie z § 6.
9. Osobom niezakwalifikowanym na studia, a wpisanym na listę rezerwową, komisja może zaproponować w miarę posiadanych wolnych miejsc przyjęcie na inny kierunek, na który obowiązują takie same warunki kwalifikacji.
10. Osoby niezakwalifikowane na studia z powodu braku miejsc, komisja rekrutacyjna wpisuje na listę rezerwową według liczby punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, z zachowaniem proporcji liczby kandydatów z „nową” i „starą” maturą.
11. Kandydaci będący na liście rankingowej, po spełnieniu określonych wymogów, zostają przyjęci na studia w drodze wpisu na listę studentów.
12. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
13. Listy przyjętych i listy rezerwowe znajdują się w dyspozycji poszczególnych komisji rekrutacyjnych. Kandydaci są niezwłocznie powiadamiani pisemnie o ostatecznym wyniku rekrutacji.
14. W przypadku studiów na kierunkach, na których stwierdzono występowanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, dokonuje się przyjęcia na studia w drodze wpisu na listę studentów pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów na tym kierunku. Wykaz kierunków studiów oraz czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, na które student może być narażony podczas realizacji zajęć przewidzianych programem studiów określa Rektor w drodze zarządzenia.
15. Kandydatom, o których mowa w ust. 14, wydaje się skierowanie na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy celem otrzymania zaświadczenia o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów na tym kierunku.
16. Niedostarczenie zaświadczenia, o którym mowa w ust. 15, w terminie 10 dni od daty wystawienia skierowania na badania skutkuje uniemożliwieniem podjęcia studiów.

17. Kandydaci z listy rezerwowej są przyjmowani w miejsce osób, które nie potwierdziły zamiaru studiowania.
18. Od decyzji komisji rekrutacyjnej dotyczącej odmowy przyjęcia na studia służy odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.
19. W przypadku niezadawalającej liczby kandydatów, rozpoczyna się rekrutacja uzupełniająca.
20. Dla kandydatów na studia w formie niestacjonarnej pierwszego stopnia tzw. pomostowe na kierunku pielęgniarstwo mają zastosowanie zapisy niniejszego paragrafu z wyłączeniem ust. 4 i 8.

§ 4

Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia

1. Rekrutacja (w tym rejestracja elektroniczna) rozpoczyna się 22 maja 2023 roku.
2. Termin składania dokumentów upływa z dniem 31 lipca 2023 roku. Z dniem 1 sierpnia 2023 roku rozpoczyna się rekrutacja uzupełniająca, która trwa do 22 września 2023 roku.
3. Podczas rekrutacji uzupełniającej bierze się pod uwagę zapewnienie możliwości ponownego przeprowadzenia procesu rekrutacji dla osoby, dla której dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej ustalił nowy wynik części pisemnej egzaminu maturalnego z przedmiotu, z którego wynik jest brany pod uwagę w procesie rekrutacyjnym oraz w celu wypełnienia limitów przyjęć.
4. Listy osób przyjętych na kierunki architektura wnętrz oraz projektowanie graficzne zostaną ogłoszone po przeprowadzeniu przeglądu i oceny prac artystycznych lub projektowych. Przeglądy prac odbędą się w terminach wskazanych przez Komisję Rekrutacyjną po upływie terminów na składanie dokumentów w poszczególnych cyklach rekrutacji określonych w ust. 2.
5. Rekrutacja (w tym rejestracja elektroniczna) na studia niestacjonarne pierwszego stopnia tzw. pomostowe na kierunku pielęgniarstwo rozpoczyna się 22 maja 2023 roku. Termin składania dokumentów upływa z dniem 31 lipca 2023 roku. Z dniem 1 sierpnia 2023 roku rozpoczyna się rekrutacja uzupełniająca, która trwa do 22 września 2023 roku.

§ 5

Warunki i zasady rekrutacji na studia

1. Postępowaniem kwalifikacyjnym obejmuje się wyłącznie osoby posiadające:
 - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 3) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 4) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 5) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

- 6) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. O systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 oraz z 2021 r. poz. 4);
 - 7) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 6;
 - 8) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - 9) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 roku.
2. Postępowaniem kwalifikacyjnym na studia niestacjonarne pierwszego stopnia tzw. pomostowe na kierunku pielęgniarstwo obejmuje się wyłącznie osoby posiadające prawo wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza i świadectwo dojrzałości oraz dyplom ukończenia:
- 1) pięcioletniego liceum medycznego;
 - 2) dwuipółletniej szkoły policealnej albo pomaturalnej, kształcącej w zawodzie pielęgniarki;
 - 3) dwuletniej szkoły policealnej albo pomaturalnej, kształcącej w zawodzie pielęgniarki.
3. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji jest zarejestrowanie się w systemie internetowej rekrutacji oraz złożenie przez kandydata wymaganych dokumentów.

§ 6

Szczegółowe zasady rekrutacji dla obywateli polskich

1. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia są wyniki:
 - 1) egzaminu dojrzałości;
 - 2) egzaminu maturalnego;
 - 3) egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie;
 - 4) egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów zawodowych.
2. Przyjęcie na pierwszy rok studiów następuje na podstawie kryteriów określonych dla kandydatów z „nową maturą” i kandydatów ze „starą maturą”.
3. Pod pojęciem kandydata z „nową maturą” rozumie się absolwenta, który zdał egzamin maturalny kończący się uzyskaniem świadectwa dojrzałości, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty.
4. Pod pojęciem kandydata ze „starą maturą” rozumie się absolwenta, który zdał egzamin dojrzałości kończący się uzyskaniem świadectwa dojrzałości, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty.
5. Sposób przeliczenia wyników „nowej matury” i ocen „starej matury” na punkty zawarty jest w zasadach postępowania kwalifikacyjnego.
6. Wyniki egzaminów kandydatów legitymujących się świadectwem dojrzałości uzyskanym w trybie „nowej matury” w latach 2006-2023 (z wyjątkiem osób, które w deklaracji przystąpienia do egzaminu maturalnego nie wyraziły zgody na przekazanie swoich wyników maturalnych na potrzeby rekrutacji na studia) mogą być pozyskiwane dodatkowo z systemu Krajowego Rejestru Matur. Pobrane wyniki są porównywane z wynikami wprowadzonymi przez kandydata, w przypadku wystąpienia różnic kandydat informowany jest o konieczności sprostowania wprowadzonych wyników.

7. Przepis ust. 5 nie dotyczy laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego, laureatów konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich, oraz absolwentów legitymujących się dyplomem Matury Międzynarodowej i Matury Europejskiej.
8. Do ubiegania się o przyjęcie na studia uprawnieni są obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą, pod warunkiem że posiadane przez nich świadectwo uprawnia do podjęcia studiów wyższych w kraju, w którym ukończyli szkołę średnią.
9. W sprawach o uznanie świadectwa lub innego dokumentu albo o potwierdzenie wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
10. Warunkiem przystąpienia do postępowania kwalifikacyjnego jest złożenie przez kandydata w jednostce organizacyjnej prowadzącej dany kierunek studiów następujących dokumentów:
 - 1) ankiety osobowej i podania wygenerowanego w systemie internetowej rekrutacji;
 - 2) dokumentu stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, ze zm.) - świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915); świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy o systemie oświaty; świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia; świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r., w celu poświadczenia przez Uczelnię ich kopii;
 - 3) świadectwa dojrzałości oraz dyplomu ukończenia pięcioletniego liceum medycznego lub dwupółletniej szkoły policealnej albo pomaturalnej lub dwuletniej szkoły policealnej albo pomaturalnej kształcącej w zawodzie pielęgniarki w celu poświadczenia przez Uczelnię ich kopii – dotyczy wyłącznie kandydatów na kierunek pielęgniarstwo studia niestacjonarne tzw. pomostowe;
 - 4) prawa wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza w oryginale, w celu poświadczenia przez Uczelnię ich kopii – dotyczy wyłącznie kandydatów na kierunek pielęgniarstwo studia niestacjonarne tzw. pomostowe;
 - 5) potwierdzenia wniesienia na konto Uczelni opłaty rekrutacyjnej;
 - 6) do wglądu dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia w celu potwierdzenia danych zawartych w ankiecie osobowej.
11. Kandydaci z niepełnosprawnościami mogą złożyć podanie do Rektora o dostosowanie postępowania kwalifikacyjnego dla potrzeb osoby niepełnosprawnej, w celu stworzenia

przez uczelnię odpowiednich warunków. W takim przypadku, kandydat wraz z podaniem składa pisemną zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych związanych z niepełnosprawnością.

12. Informacje o stanie zdrowia kandydata podlegają ochronie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 7

Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz konkursów ogólnopolskich

1. Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz konkursów ogólnopolskich i międzynarodowych organizowanych zgodnie z rozporządzeniem MENiS z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów oraz olimpiad (Dz. U. Nr 13 poz. 125 z 2002 roku z późn. zm.), przyjmowani są na podstawie złożonych dokumentów, o ile przedmiot olimpiady jest zgodny z wykazem olimpiad uprawniających do przyjęcia na dany kierunek.
2. Szczegółowe uprawnienia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz konkursów ogólnopolskich i międzynarodowych, o których mowa w ust. 1 oraz wykaz olimpiad określa odrębna uchwała Senatu.
3. Podstawą przyjęcia jest wydany przez właściwy komitet olimpiady przedmiotowej oryginał zaświadczenia lub jego poświadczona kopia.
4. Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz konkursów ogólnopolskich i międzynarodowych przedstawiają oryginały zaświadczeń olimpiady przedmiotowej bądź konkursu lub ich poświadczone kopie.
5. Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz konkursów ogólnopolskich i międzynarodowych otrzymują maksymalną liczbę punktów ustaloną na danym kierunku studiów. Szczegóły określa komisja rekrutacyjna.

§ 8

Absolwenci szkół legitymujący się dyplomem Matury Międzynarodowej lub Matury Europejskiej

1. Do ubiegania się o przyjęcie na studia uprawnieni są absolwenci szkół, którzy legitymują się dyplomem Matury Międzynarodowej (IB), wydawanym przez International Baccalaureate Organization w Genewie (zgodnie z 93 ust. 1 pkt 2 ustawy z dn. 7 września 1991 o systemie oświaty) oraz Matury Europejskiej (EB) wydawanym przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich sporządzoną w Luksemburgu dn. 21 czerwca 1994 roku o Statucie Szkół Europejskich.
2. Podstawą przyjęcia kandydata, o którym mowa w ust. 1, jest złożenie wymaganych dokumentów.,
3. Kandydat, o którym mowa w ust. 1, dostarcza oryginał Matury Międzynarodowej (IB) lub Matury Europejskiej (EB) wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przez Ministerstwo Sprawiedliwości RP albo poświadczony przez konsula RP właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, osobę zarejestrowaną jako osoba pełniącą funkcję odpowiadającą funkcji tłumacza przysięgłego w Rzeczypospolitej Polskiej w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim

Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD).

4. Szczegółowy sposób przeliczania punktów określają komisje rekrutacyjne w oparciu o poniższą tabelę.

Wynik uzyskany na dyplomach IB oraz EB przelicza się na punkty procentowe w następujący sposób:

Egzamin IB	Egzamin EB	Egzamin maturalny (nowa matura)
7 pkt	9,00 – 10,00	100%
6 pkt	8,00 – 8,95	90%
5 pkt	7,00 – 7,95	75%
4 pkt	6,00 – 6,95	60%
3 pkt	5,00 – 5,95	45%
2 pkt	4,00 – 4,95	30%

Przyjmuje się, że poziom niższy – *standard level* – przedmiotu zdanego przez kandydata w ramach Matury Międzynarodowej lub Matury Europejskiej odpowiada poziomowi podstawowemu przedmiotu zdanego na egzaminie maturalnym, a poziom wyższy – *high level* – poziomowi rozszerzonemu, z tym że wartości procentowe z kolumny trzeciej przelicza się zgodnie z zasadami określonymi w § 10.

§ 9

Szczegółowe zasady rekrutacji dla cudzoziemców

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi przyjmowane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, ze zm.).
2. Osoby wymienione w art. 324 ust. 2 pkt 1-8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, ze zm.) uprawnione są do studiowania bez wnoszenia opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 5 tejże Ustawy.
3. Kandydat jest dopuszczony do postępowania kwalifikacyjnego, jeżeli przedłoży następujące dokumenty (w przypadku dokumentów w językach obcych wymagane jest ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przez Ministerstwo Sprawiedliwości RP albo poświadczone przez konsula RP właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument, osobę zarejestrowaną jako osoba pełniącą funkcję odpowiadającą funkcji tłumacza przysięgłego w Rzeczypospolitej Polskiej w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD)):
 - 1) podanie wraz z ankietą osobową na obowiązującym w uczelni formularzu (podanie na studia wypełnia się w drodze rejestracji elektronicznej poprzez zalogowanie się w systemie rekrutacyjnym PWSW w Przemysłu na stronie internetowej Uczelni, gdzie kandydat uzupełnia wszystkie niezbędne w procesie rekrutacji dane i następnie drukuje generowane na ich podstawie podanie wraz z ankietą osobową);

- 2) świadectwo dojrzałości lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia, który daje prawo do podjęcia kształcenia na studiach pierwszego stopnia w Polsce;
 - 3) świadectwa uzyskane za granicą oraz świadectwa innej matury zagranicznej powinny być: opatrzone apostille, gdy kraj wydający dokument jest objęty Konwencją znoszącą wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych sporządzoną w Hadze 5 października 1961 roku (Dz.U. z 2005 r. Nr 112, poz. 938) albo poddane legalizacji;
 - 4) certyfikat znajomości języka polskiego lub potwierdzenie uczelni przyjmującej, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim;
 - 5) polisę ubezpieczenia zdrowotnego na okres kształcenia w Polsce lub Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub potwierdzenie powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285) lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na minimalną kwotę 30 000 euro;
 - 6) poświadczoną przez PWSW w Przemyślu kserokopię dokumentu uprawniającego do studiowania bez wnoszenia opłat za usługi edukacyjne (w przypadku kandydatów uprawnionych do studiowania bez wnoszenia opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w art. 324 ust. 2 pkt 1-8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, ze zm.));
 - 7) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej przez osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia.
4. Sposób przeliczania ocen ze świadectw wydanych przez szkoły na Ukrainie na punkty:

System oceniania w Ukrainie		Liczba punktów
Skala 2 - 5	Skala 1 – 12	
5	12	100
	11	90
	10	80
4	9	70
	8	60
	7	50
3	6	40
	5	30
2	1 – 4	0

5. W przypadku kandydatów z innych krajów poszczególne sposoby dotyczące przeliczania wyników egzaminu dojrzałości dokonują poszczególne komisje rekrutacyjne, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie standardami.

§ 10

Szczegółowe zasady rekrutacji na poszczególne kierunki studiów

1. Postępowanie kwalifikacyjne na pierwszy rok studiów na kierunki:
 - 1) bezpieczeństwo i produkcja żywności,
 - 2) bezpieczeństwo transgraniczne,

- 3) historia,
 - 4) informatyka w biznesie,
 - 5) inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów,
 - 6) inżynieria transportu i logistyki,
 - 7) mechatronika,
 - 8) pielęgniarstwo,
 - 9) stosunki międzynarodowe.
2. Postępowanie kwalifikacyjne na wyżej wymienione kierunki odbywa się w trybie konkursu świadectw dojrzałości i świadectw maturalnych.
 3. Postępowanie kwalifikacyjne dla kandydatów z „nową maturą”:
 - 1) kryterium w postępowaniu kwalifikacyjnym stanowi średnia arytmetyczna punktów uzyskanych ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych na egzaminie maturalnym przeliczanych według następujących zasad:
 - a) poziom podstawowy: $\% \text{ uzyskanych punktów} * 1 = \text{liczba punktów rankingowych}$;
 - b) poziom rozszerzony: $\% \text{ uzyskanych punktów} * 1,5 = \text{liczba punktów rankingowych}$.
 - 2) w przypadku gdy kandydat zdawał przedmiot w poziomie podstawowym i rozszerzonym, brany jest pod uwagę wynik dla niego korzystniejszy.
 - 3) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów).
 4. Postępowanie kwalifikacyjne dla kandydatów ze „starą maturą”:
 - 1) kryterium w postępowaniu kwalifikacyjnym stanowi średnia arytmetyczna punktów uzyskanych ze wszystkich przedmiotów na egzaminie dojrzałości. Oceny przeliczane są na punkty w następujący sposób:

Ocena z przedmiotu	Liczba punktów
2.0	20 pkt
3.0	40 pkt
4.0	60 pkt
5.0	80 pkt
6.0	100 pkt

- 2) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów).
5. Postępowanie kwalifikacyjne na studia niestacjonarne pierwszego stopnia tzw. pomostowe na kierunku pielęgniarstwo odbywa się przy zastosowaniu zapisów ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku braku możliwości ustalenia dla kandydatów na kierunek pielęgniarstwo studia niestacjonarne tzw. pomostowe średniej arytmetycznej w oparciu o zasady przyjęte w ust. 3 i 4, sposób obliczenia wartości punktowych ustala komisja rekrutacyjna;
7. Postępowanie kwalifikacyjne na pierwszy rok studiów na kierunku filologia angielska:
 - 1) postępowanie kwalifikacyjne na kierunek filologia angielska odbywa się w trybie konkursu świadectw dojrzałości i świadectw maturalnych;
 - 2) dla kandydatów na kierunek filologia angielska wymagany jest egzamin dojrzałości lub egzamin maturalny z języka angielskiego zdanego jako przedmiot obowiązkowy lub jako przedmiot dodatkowy. Z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie na studia ubiegać się mogą osoby, które zdały jeden z wymienionych

- egzaminów Cambridge: FCE – oceny A, B; CAE- oceny A,B,C; CPE – oceny A,B,C, TOEFL (z wynikiem co najmniej 50% punktów) lub TELC (poziom co najmniej B2);
- 3) postępowanie kwalifikacyjne dla kandydatów z „nową maturą”:
- a) kryterium w postępowaniu kwalifikacyjnym stanowi średnia arytmetyczna punktów uzyskanych ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych na egzaminie maturalnym przeliczanych według następujących zasad:
 - poziom podstawowy: $\% \text{ uzyskanych punktów} * 1 = \text{liczba punktów rankingowych}$,
 - poziom rozszerzony: $\% \text{ uzyskanych punktów} * 1,5 = \text{liczba punktów rankingowych}$,
 - b) w przypadku, gdy kandydat zdawał na maturze przedmiot na poziomie podstawowym i rozszerzonym, pod uwagę brany jest wynik dla niego korzystniejszy,
 - c) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów).
- 4) Postępowanie kwalifikacyjne dla kandydatów ze „starą maturą”:
- a) kryterium w postępowaniu kwalifikacyjnym stanowi średnia arytmetyczna punktów uzyskanych ze wszystkich przedmiotów na egzaminie dojrzałości. Oceny przeliczane są na punkty w następujący sposób:

Ocena z przedmiotu	Liczba punktów
2.0	20 pkt
3.0	40 pkt
4.0	60 pkt
5.0	80 pkt
6.0	100 pkt

- b) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów).
8. Postępowanie kwalifikacyjne na pierwszy rok studiów na kierunki architektura wnętrz oraz projektowanie graficzne.
- 1) Postępowanie kwalifikacyjne na w/w kierunki odbywa się w trybie konkursu świadectw dojrzałości i świadectw maturalnych oraz przeglądu prac artystycznych;
 - 2) Postępowanie kwalifikacyjne dla kandydatów z „nową maturą”:
- a) kryterium w postępowaniu kwalifikacyjnym stanowi średnia arytmetyczna punktów uzyskanych ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych na egzaminie maturalnym przeliczanych według następujących zasad:
 - poziom podstawowy: $\% \text{ uzyskanych punktów} * 1 = \text{liczba punktów rankingowych}$,
 - poziom rozszerzony: $\% \text{ uzyskanych punktów} * 1,5 = \text{liczba punktów rankingowych}$,
 - b) w przypadku, gdy kandydat zdawał na maturze przedmiot na poziomie podstawowym i rozszerzonym, pod uwagę brany jest wynik dla niego korzystniejszy,
 - c) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów);

- 3) Postępowanie kwalifikacyjne dla kandydatów ze „starą maturą”:
- a) kryterium w postępowaniu kwalifikacyjnym stanowi średnia arytmetyczna punktów uzyskanych ze wszystkich przedmiotów na egzaminie dojrzałości. Oceny przeliczane są na punkty w następujący sposób:

Ocena z przedmiotu	Liczba punktów
2.0	20 pkt
3.0	40 pkt
4.0	60 pkt
5.0	80 pkt
6.0	100 pkt

- b) liczba punktów uzyskana na podstawie powyższego kryterium stanowi podstawę do ustalenia listy rankingowej kandydatów (od największej do najmniejszej liczby punktów), ponadto wszystkich kandydatów na kierunki: architektura wnętrz oraz projektowanie graficzne obowiązuje dodatkowo:
- przegląd i ocena prac artystycznych lub projektowych kandydata (portfolio) złożone wraz z dokumentacją, lub przesłane w PDF, linku do portfolio w sieci, zapisanych na cyfrowym nośniku danych (pendrive, dysk zewnętrzny, płyta CD-R).
- c) za przegląd prac kandydat może uzyskać maksymalnie 15 punktów;
- d) miejsce na liście rankingowej i pozytywny wynik z przeglądu prac stanowi podstawę przyjęcia kandydata na studia.
9. Kandydat z orzeczoną niepełnosprawnością może wnioskować o dostosowanie formy postępowania kwalifikacyjnego do jego potrzeb wynikających z sytuacji zdrowotnej.
10. Forma wsparcia jest ustalana na podstawie przedstawionych przez kandydata informacji. Kandydatom mogą zostać zaproponowane również inne formy wsparcia, w zależności od rodzaju i stopnia ich niepełnosprawności.

§ 11

Wysokość opłaty rekrutacyjnej

1. Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia wnoszą opłatę rekrutacyjną zgodnie z § 38 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 661).
2. Wysokość opłaty rekrutacyjnej na poszczególne kierunki studiów prowadzone w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu oraz zasady ubiegania się o jej zwrot określa Rektor w drodze zarządzenia.

§ 12

Zakres i podział obowiązków związanych z rekrutacją

1. Limity przyjęć na poszczególne kierunki studiów prowadzone w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu określa Rektor w drodze zarządzenia.
2. Zakres i podział obowiązków związanych z rekrutacją, w tym jej częścią prowadzoną w drodze elektronicznej, określa Rektor w drodze zarządzenia.