Załącznik do zasad przyznawania stypendiów za wybitne osiągnięcia w dziedzinie naukowej dla szczególnie uzdolnionych studentów zamieszkałych na terenie powiatu przemyskiego

(formularz wniosku)

**Wniosek o przyznanie stypendium za wybitne osiągnięcia w dziedzinie naukowej dla szczególnie uzdolnionego studenta szkoły wyższej**

Data złożenia wniosku ...............................................................

(wypełnia Starostwo Powiatowe w Przemyślu)

Nr kolejny ...........................................

(wypełnia Starostwo Powiatowe w Przemyślu)

**Część I**

**1. Informacje od studenta:**

a) imię i nazwisko studenta:

.........................................................................................................................................................

b) data urodzenia ............................................

c) adres stałego zameldowania: ......................................................................................................

.........................................................................................................................................................

d) adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres stałego zameldowania:

.......................................................................................................................................................

e) telefon kontaktowy:.................................................................................................................

**2. Pełna nazwa i adres uczelni, do której uczęszcza student:**

Nazwa uczelni:

.....................................................................................................................................................

adres: .....................................................................................................................................................

rok studiów................... od października ..............r.,

wydział, kierunek studiów …........................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………….

**Część II**

Informacje o studencie – **opis osiągnięć.**

Dziedzina osiągnięć: (**naukowa** – podać rodzaj,).

Dziedzina:....................................................................rodzaj..........................................................

.........................................................................................................................................................

1. Oświadczenie opiekuna naukowego o uzyskanych osiągnięciach

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

………………………… ………………… …………………………

/miejscowość, data wypełnienia/ pieczęć uczelni /pieczęć, podpis

imię i nazwisko,

sprawowana funkcja/

1. Opinia opiekuna naukowego na temat osiągnięć, możliwości i perspektyw rozwoju, słabych i mocnych stron, a także problemów i potrzeb.

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

………………………… ………………… …………………………

/miejscowość, data wypełnienia/ pieczęć uczelni /pieczęć, podpis

imię i nazwisko,

sprawowana funkcja/

**Część III**

Informacja dotycząca finansów **- wypełnia student wspólnie z opiekunem naukowym**

Informacja o celowości pomocy, o którą ubiega się student w chwili obecnej – na co chciałby przeznaczyć przyznane stypendium; - oraz inne potrzeby związane z rozwojem zainteresowań i talentów studenta.

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Część IV**

**Oświadczenie**

**Oświadczenie o stałym zameldowaniu studenta**

*(oświadczenie wypełnia student)*

**Ja** **niżej podpisany, legitymujący się dowodem osobistym seria** …………. **nr** ……………., **wydanym przez** ………………………………………………………………………….………… **oświadczam, że moim adresem** **stałego zameldowania** **jest:** …………………………………………………………………...……

(należy podać dokładny kod, miejscowość, ulicę, nr domu, nr lokalu)

.................................................... …………........................................................................

(miejscowość, data) (czytelny podpis studenta)

Forma wypłaty stypendium (zakreślić „x” w wybranej pozycji):

 w kasie Starostwa Powiatowego w Przemyślu,

 przelewem na konto ....................................................................................................................

( nr konta)

....................................................................

(czytelny podpis wnioskodawcy studenta)

W załączeniu:

* .................................................................................................................................................
* .................................................................................................................................................
* .................................................................................................................................................

Data wypełnienia wniosku: ...........................................................

**Załącznik do wniosku o stypendium naukowe**

......................................

pieczęć uczelni

**OŚWIADCZAM, ŻE .................................................................................................................**

(imię i nazwisko studenta)

**UZYSKAŁ NASTĘPUJĄCE OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE NAUKOWEJ**

**(osiągnięcia w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium, tj. rok ............../..............)**

ś**rednia ocen - ............. uzyskana przez studenta w roku akademickim 20....../20....**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OSIĄGNIĘCIA** | | | | | | |
| L.p. | Data uzyskania tytułu | Miejscowość | Pełna nazwa konkursu, uczestnictwo w pracach naukowych, publikacje w czasopismach popularnonaukowych itp. | Organizator | Zajęte miejsce | Uwagi |
| **OSIĄGNIĘCIA NA SZCZEBLU POWIATOWYM** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **OSIĄGNIĘCIA NA SZCZEBLU WOJEWÓDZKIM** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **OSIĄGNIĘCIA NA SZCZEBLU OGÓLNOPOLSKIM** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **OSIĄGNIĘCIA NA SZCZEBLU EUROPEJSKIM** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **OSIĄGNIĘCIA NA SZCZEBLU ŚWIATOWYM** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

................................................ ........................................................ ...............................................................

miejscowość, data sprawowana funkcja czytelny podpis opiekuna naukowego

................................................ .......................................................................

miejscowość, data czytelny podpis studenta

**POUCZENIE:**

- należy wykazać tylko osiągnięcia uzyskane przez studenta w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium,

- **w przypadku złożenia ww. informacji na kilku stronach wymagane jest złożenie podpisu na każdej stronie** przez opiekuna naukowego oraz studenta. W przypadku braku na stronie dokumentu podpisu, osiągnięcia studenta na stronie, na której brakuje ww. nie będą brane pod uwagę.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy95/46/WE(RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Przemyski z siedzibą

w Przemyślu., Pl. Dominikański 3, kod pocztowy: 37-700 ,tel. 16 678 50 54, 55, 56.

2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać w celu udzielenia stypendium za wybitne osiągnięcia w dziedzinie naukowej dla szczególnie uzdolnionego studenta szkoły wyższej na podstawie przepisów ustawy o samorządzie powiatowym w związku art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

3. W Starostwie Powiatowym w Przemyślu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych

Osobowych, z którym może się Pan kontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych.

Sposoby kontaktu:

1.adres korespondencyjny Starostwo Powiatowe w Przemyślu, Pl. Dominikański 3, 37-700

Przemyśl

2. e-mail: inspektor\_rodo@powiat.przemysl.pl

3. tel/fax: 016 678 60 79

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 2, w tym przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku ich archiwizacji wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67).

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,żądania do sprostowania (poprawienia) swoich danych na podstawie art. 16 RODO, jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne,żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO, po ustaniu okresu ich przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów,żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO,wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO,

6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa UrzęduOchrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowychPani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych będzie skutkował brakiem możliwości realizacji zadań wynikających

z przepisów prawa.

8. Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Starosty Przemyskiego, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych,

podmiotom realizującym na rzecz Starostwa Powiatowego w Przemyślu zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, w tym elektronicznego systemu zarządzania dokumentacją el-Dok, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP);

9.W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.

10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.