

Klauzula informacyjna dla pracowników Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Przemysłu, ul. Książąt Lubomirskich 6, 37-700 Przemysł, e-mail: rektorat@pansp.pl, tel. 16 7355 100.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora Danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres e-mail: iod@pansp.pl lub listownie na adres wskazany w pkt. 1.
3. Państwa dane przetwarzamy w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e i f oraz art. 9 ust. 2 lit. a i b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. W przypadku gdy przesłanką dopuszczalności przetwarzania Państwa danych będzie zgoda na przetwarzanie danych osobowych każdorazowo o nią zapytamy, wskazując każdy odrębny cel przetwarzania danych, w sytuacji, gdy przepis prawny nie daje podstaw do ich przetwarzania.
4. Przetwarzanie danych wrażliwych (dane szczególnej kategorii) będzie dokonywana gdy przepis prawa uzasadnia takie przetwarzanie lub w przypadkach szczególnych za zgodą pracownika (np. w związku z korzystaniem przez Panią/Pana ze świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych).
5. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celach:
 - 1) wykonania umowy o pracę, w ramach pełnionych obowiązków służbowych;
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, dla potrzeb rozliczeń finansowych, w tym podatkowych, ubezpieczeń społecznych;
 - 3) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego

z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z przepisów ustawy Kodeks pracy, oraz przepisów wykonawczych do ww. ustawy, w celu zawarcia umowy o pracę i prowadzenia dokumentacji pracowniczej.

- 4) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego w szczególności z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, oraz przyjętych w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu aktów wewnętrznych, w tym statutu PANS.
- 5) przetwarzanie danych wrażliwych, tj. danych dotyczących Pani/Pana zdrowia ze względu na potrzebę wykonania ciążących na nas obowiązków oraz praw wynikających z prawa pracy, tj. dokumentacja zwolnień lekarskich, dokumentacja bhp itp., jak i również z zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej.
- 6) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, wynikającego w szczególności z art. 11 ust. 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 7) prawnie uzasadnionym interesie realizowanym przez administratora lub przez stronę trzecią w szczególności dla celów:
 - a) wykonania zawartych umów cywilnoprawnych, usprawiedliwionych zadaniami i obowiązkami pracodawcy związanymi z zapewnieniem funkcjonowania uczelni, które wiąże się nierozłącznie z udostępnianiem danych osobowych (danych służbowych) pracowników (jako osób do kontaktu), wyłącznie w celu realizacji zawartych przez administratora umów, w ramach powierzonych obowiązków służbowych,
 - b) marketingu bezpośredniego (z wyłączeniem wiadomości elektronicznych),
 - c) informowania o produktach i usługach, nie mających na celu osiągnięcia efektu handlowego, powiadamiania o istotnych kwestiach, uroczystościach, wydarzeniach związanych z funkcjonowaniem PANS.

4. Okres przechowywania danych osobowych.

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zawarte w dokumentacji pracowniczej przez okres zatrudnienia oraz dla celów archiwalnych przez okres 50 lat, licząc od dnia ustania zatrudnienia. Jednakże w przypadku stosunków pracy nawiązanych po dniu 31 grudnia 1998 roku a przed dniem 1 stycznia 2019 roku okres przechowywania Pani/Pana dokumentacji ulegnie skróceniu do lat 10, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym raport informacyjny został złożony do ZUS. Odnośnie stosunków pracy nawiązanych począwszy od dnia 1 stycznia 2019 roku okres przechowywania Pani/Pana dokumentacji pracowniczej będzie wynosił 10 lat,

licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub ustał. Administrator niszczy Pani/Pana dokumentację pracowniczą w sposób uniemożliwiający odtworzenie jej treści, w terminie do 12 miesięcy po upływie okresu przeznaczonego na jej odbiór, tj. po upływie ww. okresów przechowywania dokumentacji pracowniczej.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane możemy przekazywać podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych, patrz niżej;
- 2) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
- 3) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- 4) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
- 5) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu, w tym na potrzeby marketingu bezpośredniego, lub w celu realizacji zadania publicznego. UWAGA: w przypadku przetwarzania na potrzeby marketingu bezpośredniego można wnieść sprzeciw w dowolnym momencie bez względu na szczególną sytuację;
- 7) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.

Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko co do tych danych, które przetwarzamy w sposób zautomatyzowany, czyli w formie elektronicznej, na podstawie umowy z Panią/Panem lub na podstawie Pani/Pana zgody;

8) prawo do niepodlegania wyłącznie zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;

9) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę możesz wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny, bądź adres e-mail podany w pkt. 1.

7. Podanie danych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obligatoryjne. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Nie podanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji tych celów;
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu;
9. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.